

Regulamin przyznawania środków finansowych z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej w Zespole Szkół Specjalnych nr 1 w Szczecinie

Postanowienia wstępne

§ 1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) Zespole- rozumie się przez to Zespół Szkół Specjalnych nr 1 w Szczecinie dla którego organem prowadzącym jest Miasto Szczecin,
- 2) Nauczycielach bez bliższego określenia- rozumie się przez to nauczycieli i wychowawców zatrudnionych lub emerytowanych (lub przebywających na rencie) w Zespole Szkół Specjalnych nr 1 w Szczecinie,
- 3) Dyrektorze Zespołu - rozumie się przez to dyrektora Zespołu Szkół Specjalnych nr 1 w Szczecinie,
- 4) Regulaminie- rozumie się przez to Regulamin przyznawania środków finansowych z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej.

ROZDZIAŁ I

Tryb przyznawania pomocy zdrowotnej

§ 2.1. Fundusz Zdrowotny tworzą środki finansowe wyodrębnione corocznie w budżecie Miasta Szczecin, przeznaczone na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej.

2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli wynosi 0,3 % rocznego limitu wynagrodzeń osobowych nauczycieli czynnych.

3. Środki finansowe na pomoc zdrowotną dla nauczycieli określone są na każdy rok w planach finansowych szkół i stanowią szkolny fundusz zdrowotny dla nauczycieli.

4. Środkami, o których mowa w ust.3 dysponuje dyrektor Zespołu.

§ 3 . Pomoc zdrowotna przyznawana jest w formie jednorazowego, bezzwrotnego świadczenia pieniężnego.

§4.1. Dyrektor Zespołu powołuje komisję ds. Pomocy Zdrowotnej dla Nauczycieli.

2. W skład komisji, o której mowa w ust. 1 wchodzi:

- 1) przedstawiciele pracodawcy, w tym jeden jako przewodniczący, w liczbie odpowiadającej liczbie przedstawicieli, o których mowa w pkt.2,
- 2) po jednym przedstawicielu związków zawodowych działających w Zespole. W przypadku braku związków zawodowych w skład komisji wchodzi dwóch wybranych przez radę pedagogiczną nauczycieli.
3. W przypadku, gdy w Zespole działa jeden związek zawodowy, w skład komisji wchodzi dwóch przedstawicieli związku zawodowego.
4. Komisja liczy co najmniej 4 osoby.

§5.1 Do zadań komisji ds. Pomocy Zdrowotnej dla nauczycieli należy przyjmowanie i opiniowanie wniosków o przyznanie pomocy finansowej z Funduszu.

2. Rozpatrywanie wniosków odbywa się raz na kwartał, w uzasadnionych przypadkach posiedzenia Komisji mogą odbywać się częściej.

3. Opinie Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów, przy udziale co najmniej połowy członków Komisji. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Komisji.

4. Wnioski i decyzje Komisji są ewidencjonowane w rejestrze wg. *załącznika nr 4* do regulaminu.

5. Członkowie Komisji składają oświadczenia o tajemnicy danych osób ubiegających się o przyznanie pomocy zdrowotnej, zgodnie z ustawą z 10 maja 2018 r o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r poz. 1000.)

6. Decyzję o przyznaniu pomocy finansowej, zgodnie z wnioskiem Komisji, podejmuje dyrektor Zespołu, a w przypadku przyznania pomocy finansowej dyrektorowi Zespołu, decyzję podejmuje Dyrektor właściwy ds. oświaty.

7. Wyплаты świadczenia nauczycielowi i dyrektorowi dokonuje Zespół.

ROZDZIAŁ II

Warunki i sposób przyznawania pomocy zdrowotnej

§6.1 Ze świadczeń Funduszu Zdrowotnego mogą korzystać:

- 1) Nauczyciele zatrudnieni w Zespole w wymiarze co najmniej $\frac{1}{2}$ obowiązkowego wymiaru zajęć,
- 2) Nauczyciel po przejściu na emeryturę lub rentę, bez względu na datę przejścia na emeryturę lub rentę, korzystający z funduszu świadczeń socjalnych w Zespole.

2. Warunek dotyczący zatrudnienia uważa się za spełniony również, jeżeli nauczyciel jest zatrudniony w kilku szkołach, w każdej w wymiarze mniejszym niż połowa obowiązkowego wymiaru zajęć, łączenie jednak wymiar jego zajęć stanowi co najmniej $\frac{1}{2}$ obowiązkowego wymiaru zajęć.

3. W przypadku, o którym mowa w ust.2 nauczyciel składa wniosek o przyznanie pomocy zdrowotnej w jednej szkole, w której realizuje największą ilość godzin, a w przypadku równej ilości godzin- w jednej szkole wskazanej przez nauczyciela.

§ 7.1. Pomoc zdrowotna przyznawana jest w związku z:

- 1) chorobą stanowiącą zagrożenie dla życia,
 - 2) przewlekłą chorobą,
 - 3) dofinansowaniem poniesionych kosztów protetyki dentystycznej,
 - 4) dofinansowaniem poniesionych kosztów zakupu szkieł korekcyjnych,
 - 5) dofinansowaniem kosztów rehabilitacji,
 - 6) dofinansowaniem kosztów zabiegów leczniczych organów mowy oraz dofinansowanie kosztów poniesionych na leki, które korygują i usuwają schorzenia organów mowy, potwierdzone zaświadczeniem wydanym przez lekarza laryngologa lub foniatrę.
2. Wysokość przyznanej pomocy zdrowotnej uzależniona jest od:
- 1) okoliczności związanych z chorobą wpływających na sytuację materialną nauczyciela (konieczność stosowania specjalnej diety, zapewnienia dodatkowej opieki choremu itp.)
 - 2) wysokości udokumentowanych, poniesionych przez nauczyciela kosztów leczenia,
 - 3) sytuacji materialnej rodziny nauczyciela po odliczeniu udokumentowanych poniesionych przez nauczyciela kosztów.
3. Warunkiem przyznania pomocy zdrowotnej jest złożenie przez nauczyciela wniosku na druku, stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego regulaminu.
4. Do wniosku należy dołączyć:
- 1)aktualne zaświadczenie lekarskie o chorobie nauczyciela,
 - 2)dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia,
 - 3)oświadczenie o dochodzie przypadającym na jedną osobę w rodzinie /**załącznik nr 2**/
5. Wniosek o przyznanie nauczycielowi pomocy zdrowotnej może złożyć również przełożony nauczyciela, przedstawiciel związków zawodowych, rada pedagogiczna, członek rodziny lub opiekun, jeżeli nauczyciel nie jest zdolny osobiście do podejmowania czynności w tym zakresie. W takim przypadku nie są wymagane dokumenty , o których mowa w ust.4. Wysokość pomocy przyznawana jest zgodnie z I progiem dochodów zgodnie z **załącznikiem nr 3** do Regulaminu.
6. Pomoc zdrowotna udzielana jest raz w roku budżetowym. W uzasadnionych, szczególnie ciężkich przypadkach pomoc może być przyznana powtórnie w danym roku.
7. W przypadku braku środków na pełne pokrycie potrzeb pomoc zdrowotna będzie przyznawana częściowo lub nie będzie przyznawana.

Wniosek o przyznanie pomocy zdrowotnej

.....
Wnioskodawca (imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania i nr telefonu)

.....
Szkoła, w której wnioskodawca jest/był zatrudniony

Zwracam się z prośbą o przyznanie pomocy zdrowotnej z Funduszu Zdrowotnego.

Uzasadnienie:

.....
.....
.....

W załączeniu do wniosku dołączam:

- aktualne zaświadczenie lekarskie o chorobie,
- dokumenty potwierdzające poniesione koszty,
- oświadczenie o dochodach przypadających na 1 osobę w rodzinie,
- kopię zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (formularz PIT) w roku podatkowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o przyznanie pomocy zdrowotnej lub ostatni odcinek emerytury lub renty, w przypadku nauczyciela emeryta lub rencisty.

.....
Miejscowość, data i podpis wnioskodawcy

Opinia komisji ds. Pomocy Zdrowotnej dla Nauczycieli i proponowana wysokość pomocy finansowej:

.....
.....
.....

.....Podpisy członków Komisji ds. Pomocy Zdrowotnej dla Nauczycieli:

1.
2.
3.
4.
5.

Decyzją Dyrektora Szkoły

Udzielono/nie udzielono/ pomocy zdrowotnej w wysokości

.....
(słownie złotych)

.....
(podpis dyrektora)

